

1. Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся (воспитанников) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 г. Челябинска» (далее МАДОУ) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного Постановлением главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ № 61573 от 18.12.2020, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2013 №1155, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, принятой приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 г. № 1028 и призвано обеспечить педагогическую работу в МАДОУ, способствовать качеству образовательного процесса.

1.2 Настоящее положение регламентирует организацию и проведение занятий с обучающимися (воспитанниками) ДОУ в период организации образовательного процесса в течение учебного года и в летний период.

1.3. Режим занятий обучающихся (воспитанников) регулирует основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности в МАДОУ и содержит информацию о режиме проведения занятий с обучающимися (воспитанниками) и организации образовательной работы в ДОУ.

1.4. Расписание занятий МАДОУ принимается педагогическим советом, утверждается приказом заведующего в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временные изменения занятий МАДОУ возможны только на основании приказов заведующего МАДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в режим занятий МАДОУ вносятся педагогическим советом ДОУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Режим функционирования дошкольного образовательного учреждения

2.1. Организация образовательного процесса в МАДОУ определяется расписанием занятий на текущий учебный год, графиками работы специалистов, воспитателей и МОП, годовым графиком образовательного процесса, режимом функционирования МАДОУ.

2.2. Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией». При 12-часовом пребывании воспитанников в МАДОУ устанавливается 5-дневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Суббота, воскресенье, праздничные дни считаются выходными днями

2.3. Время начала работы ДОУ – 7.00. часов и окончание 19.00. часов. Продолжительность учебного года с 01 сентября предыдущего по 31 мая последующего года.

2.4. Расписание занятий составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 и на основе образовательной программы дошкольного образования МАДОУ.

2.5. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и образовательной программой дошкольного образования.

2.6. Режим функционирования МАДОУ определяет порядок и время выполнения режимных моментов, в соответствии с возрастными особенностями детей:

- Прием, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика
- Подготовка к завтраку, завтрак, совместная и самостоятельная деятельность
- Образовательная деятельность
- Подготовка к прогулке, прогулка, занятия, самостоятельная деятельность
- Возвращение с прогулки
- Подготовка к обеду, обед
- Подготовка ко сну, дневной сон
- Постепенный подъем, воздушные процедуры
- Подготовка к уплотненному полднику, уплотненный полдник
- Образовательная деятельность
- Игры-занятия, труд, самостоятельная и совместная деятельность
- Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность
- Уход детей домой

Режим функционирования МАДОУ регламентируется приказом заведующего.

3. Режим занятий обучающихся (воспитанников)

3.1. Расписание занятий составляется на каждую возрастную группу перед началом учебного года, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом заведующего.

3.2. Продолжительность занятий:

3.2.1. Для воспитанников раннего возраста от 1 – 1,5 лет не более 8 минут, для воспитанников от 1,5 до 3-х лет не более 10 минут. Для воспитанников от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для воспитанников от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для воспитанников от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для воспитанников от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.2.2. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста: от 1 до 1.5 лет 16 минут; от 1.5 до 3 лет 20 минут; от 3 до 4 лет 30 минут; от 4 до 5 лет 40 минут; от 5 до 6 лет 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна; для детей от 6 до 7 лет 90 минут. Для профилактики нарушений осанки во время занятий должны проводиться соответствующие физические упражнения (физкультминутки), гимнастика для глаз. Перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

3.2.3. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 минут в день.

3.2.4. Занятия, по наиболее трудным предметам, требующим повышенной познавательной активности и умственного напряжения (математика, развитие речи), целесообразно проводить только в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия и т.п.

3.2.5. Занятия во всех возрастных группах начинаются не ранее 8.00 и заканчиваются не позже – 17.00.

3.2.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляют с учетом группы здоровья, возраста воспитанников и времени года. Используют формы двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, в бассейне, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическую гимнастику, занятия на тренажерах и другие. Для реализации двигательной деятельности воспитанников используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка.

3.2.7. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни – в групповом помещении или в физкультурном зале.

3.2.8. Занятия по физическому развитию образовательной программы для воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет организуются 3 раза в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста воспитанников и составляет: в I ранняя группа – 8 минут, во II ранней группе – 10 минут, во 2 младшей группе – 15 минут, в средней группе – 20 минут, в старшей группе – 25 минут, в подготовительной группе – 30 минут.

3.2.9. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

3.2.10. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

3.2.11. Реализация образовательной программы для детей 1 года проводится с каждым ребенком индивидуально в групповом помещении ежедневно не ранее чем через 45 минут после еды. Длительность занятий с каждым ребенком составляет 6-10 минут.

3.3. Занятия с детьми проводятся воспитателями в групповых помещениях. Музыкальные и физкультурные занятия проводятся специалистами в залах

. При наличии карантина в группе музыкальные и физкультурные занятия проводятся в группе. В случае отсутствия специалиста (музыкального руководителя, инструктора по физической культуре) занятия проводят воспитатели групп.

3.4. Индивидуальные, коррекционные занятия с педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом проводятся в первую и вторую половину дня, согласно их графику работы. Продолжительность занятий составляет не более:

- с детьми 1-1.5 лет – 8 минут;
- с детьми 1.5-3лет - 10 минут;
- с детьми 3-4 лет – 15 минут;
- с детьми 4-5 лет – 20 минут;
- с детьми 5-6 лет - 25 минут;
- с детьми 6-7 лет – 30 минут.

Занятия проводятся в специально-организованных кабинетах.

3.5. Режим занятий с применением электронных средств обучения.

3.5.1 Занятия с использованием электронных средств обучения проводятся в возрастных группах от 5 лет и старше.

3.5.2. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях составляет

Электронное средство обучения	Возраст	Продолжительность, мин., не более	
		На одном занятии	В день
Интерактивная доска	5-7	7	20
Интерактивная панель	5-7	5	10
Персональный компьютер,	6-7	15	20

ноутбук			
планшет	6-7	10	10

3.5.3. Для воспитанников 5-7 лет продолжительность непрерывного использования:

- экрана с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах воспитанниками, составляет 5-7 минут;
- занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

3.5.4. Во время занятий с использованием ЭСО воспитатели проводят гимнастику для глаз.

3.6. Режим питания.

Прием пищи устанавливается по строго отведенному времени.

ДОУ организуется четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания воспитанников в ДОУ и дома, родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в каждой групповой ячейке и на 1 этаже здания.

3.7. Прогулки.

Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов в день. Продолжительность прогулки определяется ДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Организовывают прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

Прогулка состоит из следующих частей: наблюдение, подвижные игры, труд на участке, самостоятельная игровая деятельность, индивидуальная работа с воспитанниками по развитию физических качеств, самостоятельная двигательная активность. Подвижные игры проводятся в конце прогулки. Бег или интенсивная ходьба - перед возвращением воспитанников в помещение дошкольного образовательного учреждения.

В летнее время продолжительность прогулки увеличивается.

3.8 Дневной сон

Общая продолжительность дневного сна для воспитанников дошкольного возраста с 1 до 1,6 года: 3,5 часов, от 1,5 до 3 лет: 3.0 часа. Для воспитанников от 4 до 7 лет: 2.5 часа.

Перед сном не проводят подвижные эмоциональные игры, закалывающие процедуры. Во время сна рядом с воспитанниками обязательно должен присутствовать воспитатель или помощник воспитателя, который несет ответственность за гигиену сна, охрану жизни и здоровья воспитанников во время сна.

После дневного сна ежедневно организуется бодрящая гимнастика.

4. Режим занятий МАДОУ в летний период

4.1. В летний период вся образовательная деятельность, а также занятия проводятся с целью оздоровления воспитанников МАДОУ, воспитания у них трудолюбия, любви к природе, формирования здорового образа жизни, обеспечения благоприятных условий для летнего отдыха детей в МАДОУ.

4.2. Организация образовательной работы а также занятий в летний период регламентируется приказом заведующего МАДОУ, календарно-тематическим планом, планом работы.

4.3. На летний период увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе за счет переноса всей или частично образовательной работы на прогулку.

4.4. В летний период образовательная деятельность организуется в соответствии с единым календарно-тематическим планом, проводятся занятия по физическому и художественно-эстетическому развитию. Занятия могут проводиться как в помещении, так и на открытом воздухе, при благоприятных погодных условиях.

5. Обеспечение безопасности МАДОУ

5.1. Вход обучающихся в сопровождении родителей (законных представителей) в ДОУ осуществляется самостоятельно без предъявления документов и записи в журнале регистрации.

Педагогические работники и технический персонал образовательного учреждения пропускаются на территорию образовательного учреждения без записи в журнале регистрации посетителей.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в образовательное учреждение на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность с фиксацией в журнале регистрации посетителей.

5.2. Посетитель после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории ДООУ в сопровождении охранника.

5.3. Проход родителей, известных охране, сопровождающих детей на занятия и забирающих их с занятий, осуществляется без записи в журнал учета посетителей и предъявления документа, удостоверяющего личность.

После окончания времени, отведенного для входа обучающихся в ДООУ или их выхода, охранник обязан произвести осмотр помещений ДООУ на предмет выявления посторонних лиц, взрывоопасных и оставленных подозрительных предметов.

5.4. Нахождение участников образовательного процесса на территории объекта после 19.00 без соответствующего разрешения руководства ДООУ запрещается.

5.5. МАДОУ оснащено тревожной кнопкой.

5.6. Всем работникам запрещается давать какие-либо сведения по телефону или посторонним лицам о воспитанниках и сотрудниках МАДОУ (домашний телефон и адрес, иные сведения).

5.7. Воспитатели ежедневно осуществляют проверку территории игровых участков перед выходом детей на прогулку (2 раза в день: утро, вечер).

5.8. При заступлении на работу сотрудники тщательно осматривать свои рабочие места (кабинеты, групповые помещения, подсобные помещения) и другие уязвимые для совершения актов терроризма места, а также на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов.

В случае обнаружения подозрительных предметов немедленно должны ставить в известность администрацию МАДОУ.

5.9. Педагогические работники в ходе образовательной деятельности обеспечивают безопасность обучающихся (воспитанников).

Использование детьми ножниц, швейных игл и других предметов допускается только в присутствии и при непосредственном контроле педагога.

Педагогические работники МАДОУ организуют с детьми беседы с целью формирования навыка безопасного поведения.

Использование электроприборов детьми не разрешается.

6. Делопроизводство

На основании настоящего Положения издаются следующие локальные документы

6.1. Приказы заведующего МАДОУ:

- О режиме занятий МАБОУ на новый учебный год.
- О графике работы сотрудников на новый учебный год.
- Об организации летней оздоровительной работы.

6.2. Расписание занятий.

6.3. Графики работы специалистов, циклограммы.

6.4. Учебный план.

6.5. Календарный учебный график.

7. Ответственность

Администрация дошкольного образовательного учреждения, воспитатели, помощники воспитателей, педагоги-специалисты несут ответственность за жизнь, здоровье детей, реализацию в полном объеме учебного плана, качество реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим и индивидуальным особенностям детей.